Allegato A

COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

CAPITOLATO TECNICO PROGETTUALE ATTIVITÀ DI VIGILANZA E ACCOMPAGNAMENTO SUGLI SCUOLABUS

ART 1 - Natura dei bisogni dell'utenza interessata, risultati e obbiettivi

Le attività sono così articolate:

- accompagnamento sugli scuolabus sia comunali che di terzi, eventualmente affidatari del servizio, si rivolgono ai bambini frequentanti la scuola dell'infanzia (3-6 anni);
- servizio di trasporto giornaliero individuale per alunni disabili presso la scuola media sede di Lavoria, da svolgersi con mezzi propri messi a disposizione dell'Associazione;
- servizio integrativo di trasporto per gli alunni residenti a Lorenzana frequentanti la scuola media a Fauglia (solo percorso pomeridiano di ritorno, di regola nei giorni di martedì e giovedì), da svolgersi con mezzi propri messi a disposizione dell'Associazione;
- servizio di sorveglianza e supporto nei confronti degli alunni della scuola Primaria di Lorenzana nell'intervallo di tempo che intercorre tra l'arrivo dello scuolabus e l'effettivo orario di avvio delle lezioni (pre-scuola);

Le attività di accompagnamento sugli scuolabus della scuola dell'infanzia sono finalizzate alla custodia e alla vigilanza dei bambini durante il trasporto dai punti di raccolta o di fermata, preventivamente stabiliti ed individuati dall'Ufficio scuola del Comune, alle scuole e viceversa. E' richiesto altresì di prevedere "attività" che facilitino la relazione tra bambini ed adulto in modo da consentire percorsi tranquilli e sicuri.

ART. 2 - Tipologia delle prestazioni e modalità tecnico–organizzative

L'inizio, il termine e le sospensioni delle attività sono stabilite in base al calendario scolastico regionale e alle decisioni del Consiglio dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Mariti" di Fauglia.

Le attività si svolgeranno nelle seguenti modalità e sedi:

- Servizio di accompagnamento e vigilanza scuolabus scuola dell'Infanzia (Ceppaiano e Lorenzana) su tutti i percorsi (A, B, C, D)

- Le attività di accompagnamento, sugli scuolabus dei percorsi dei bambini della scuola dell'infanzia, sono svolte sulla base di un piano dei trasporti scolastici definito annualmente dall'Ufficio Scuola del Comune ed elaborato in ragione del numero e dal luogo di residenza degli iscritti nonché degli orari scolastici. Tale piano può subire, nel corso dell'anno scolastico, variazioni, modifiche ed integrazioni.
- Il servizio consiste nella assistenza, vigilanza e accompagnamento sui mezzi di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia di Ceppaiano e

Lorenzana, con l'impiego di n. 4 operatori - n. 1 per ogni scuolabus (n. 1 sul percorso di Crespina, n. 2 sui percorsi di Cenaia e n. 1 sul percorso di Lorenzana), con partenza al mattino alle ore 8.45, con tragitto di circa 30/35 minuti per scuolabus e partenza nel pomeriggio alle ore 15.45 con tragitto di circa 30/35 minuti per scuolabus.

- Presa in carico dei minori dalla fermata di pertinenza ed accompagnamento all'ingresso dell'Istituto scolastico e consegna al personale scolastico;
- Presa in carico all'uscita da scuola e riconsegna dei minori presso la fermata di pertinenza al genitore e/o a persone autorizzate da questi per iscritto e comunque maggiorenni;
- Per ogni mezzo di trasporto scolastico l'Associazione deve garantire la presenza di un associato volontario sia nel tragitto di andata che del ritorno;
- Il personale incaricato dovrà vigilare i bambini che utilizzano gli scuolabus per l'intero percorso e, nello specifico, garantire che tutti viaggino in sicurezza rimanendo ordinatamente seduti ai propri posti;
- L'accompagnatore collabora con il personale addetto alla guida in ordine alla identificazione degli utenti e/o alla distribuzione e raccolta di materiale attinente al servizio (modulistica, certificazioni etc);
- Qualora alla fermata non vi sia alcuna persona autorizzata a ritirare il bambino, l'autista lo trattiene a bordo dello scuolabus e, al termine del percorso, lo accompagna e lo consegna presso il Servizio di Polizia Municipale o in altro luogo indicato dall'Amministrazione Comunale all'inizio dell'anno scolastico, laddove operatori specificamente individuati provvederanno ad avvertire le famiglie.

- Servizio di trasporto giornaliero individuale di alunni disabili presso la scuola media sede di Lavoria.

- L'Associazione dovrà effettuare il servizio di trasporto giornaliero dal lunedì al sabato di minori disabili che frequentano la scuola secondaria di I° grado "E. Cozzi" di Lavoria, sia per l'andata che per il ritorno con propri mezzi e volontari compatibilmente con l'orario scolastico (8.00 – 13.00) o con l'orario che verrà indicato dall'insegnante referente dell'alunno.
- Il servizio dovrà essere coordinato, oltre che con la Responsabile dell'Area 1, anche con l'insegnante referente e la famiglia del minore in modo da garantire eventuali flessibilità di orario che dovessero rendersi necessarie.

- Servizio integrativo di trasporto per gli alunni residenti a Lorenzana frequentanti la scuola media a Fauglia.

- Servizio integrativo di trasporto scolastico degli alunni residenti nel Comune di Crespina Lorenzana, iscritti alla scuola media di Fauglia e che effettuano il tempo prolungato, relativamente al viaggio pomeridiano di ritorno nei giorni di rientro (martedì e giovedì) dalle ore 17.20, da effettuare con un mezzo attrezzato al trasporto di massimo 7 alunni, di proprietà dell'Associazione, partendo dalla sede della Scuola Media di Fauglia per raggiungere gli indirizzi di residenza degli alunni iscritti al servizio.

- Servizio di sorveglianza e supporto nei confronti degli alunni della scuola Primaria di Lorenzana nell'intervallo di tempo che intercorre tra l'arrivo dello scuolabus e l'effettivo orario di avvio delle lezioni (pre-scuola);

- La prestazione sarà effettuata nella scuola Primaria di Lorenzana tutti i giorni feriali del calendario scolastico escluso il sabato (dalle ore 7.30 alle ore 8.30 dal lunedì al venerdì). Il servizio verrà attivato in presenza di un minimo di 5 alunni che ne facciano richiesta.
- L'attività prevede l'accoglienza e sorveglianza dei bambini della scuola primaria di Lorenzana che usufruendo del servizio di trasporto scolastico arrivano nel plesso scolastico in anticipo rispetto all'orario di inizio delle lezioni. L'intervento richiede personale idoneo competente in grado di sorvegliare in modo appropriato i bambini.

Tali modalità potranno subire modifiche in funzione di necessità di organizzazione dei servizi nel corso dell'anno scolastico.

ART. 3 - Svolgimento attività

L'Associazione dovrà sempre garantire la presenza di un proprio operatore per ogni mezzo, per ogni itinerario e per ogni tipologia di servizio, provvedendo a sostituzioni immediate in caso di assenza della persona assegnata.

E' necessario conoscere preventivamente anche i nominativi e i relativi curricula degli operatori destinati alle sostituzioni.

L'associazione dovrà garantire la continuità del servizio degli operatori impiegati e senso di responsabilità adeguato alla natura delle attività da espletare che sono rivolte ai minori. In relazione all'obbligo di cui sopra le sostituzioni degli operatori addetti dovranno essere limitate ai casi di effettiva e comprovata necessità.

L'Associazione dovrà essere garantire la figura di un coordinatore/referente per tutti gli aspetti organizzativi e gestionali delle attività oggetto della convenzione, il quale dovrà fungere da referente per l'Ufficio Scuola del Comune di Crespina Lorenzana a cui potrà rivolgersi per tutte le necessità relative all'espletamento del servizio. Il coordinatore/referente dovrà essere munito di recapito telefonico e assicurare una reperibilità nella fascia oraria 7,30 – 16,30 ogni giorno del calendario scolastico.

ART. 4 - Profili professionali degli operatori

Gli operatori impiegati nelle attività oggetto della convenzione dovranno:

a) avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 70 anni;
b) possedere quale titolo di studio il diploma scuola dell'obbligo;
c) non aver riportato condanne penali né di aver procedimenti penali in corso.

ART. 5) - Strumenti di verifica e supervisione

Gli strumenti che saranno utilizzati dall'Amministrazione, previa concertazione con l'associazione convenzionata, sono:

a) controllo da parte dell'Ufficio degli orari e dei percorsi;
b) verifica costante dell'Ufficio con gli autisti degli scuolabus;
c) rapporti e verifiche costanti con il personale dell'associazione.

ART. 6 - Modalità di attuazione e di controllo

L'Associazione è responsabile del conseguimento del risultato delle attività ad essa

assegnate attraverso la convenzione stipulata.

Il Comune esercita sull'Associazione le proprie funzioni di indirizzo e controllo dei risultati, attraverso l'individuazione di un proprio referente.

Fermo restando l'attività di verifica e formazione che l'Associazione svolgerà nei confronti dei propri operatori, dovrà partecipare anche alle riunioni di tipo organizzativo e/o di aggiornamento e formazione degli operatori che il Comune riterrà opportuno proporre nell'ambito delle proprie competenze di indirizzo.

ART. 7- Obblighi assicurativi

Gli operatori impiegati per lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato sono assicurati dall'Associazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile per danni causati a terzi dall'esercizio delle prestazioni e, comunque, ai sensi di quanto stabilito dalla Legge 266/91.

Copia di tali polizze dovranno essere trasmesse al Comune – Ufficio Scuola prima dell'inizio delle attività.