



Provincia di Pisa
COMUNE DI CRESPINA
AREA 3 – SERVIZI DEL TERRITORIO
U.O. Urbanistica – Edilizia Pubblica e Privata

APPROVATO CON DELIBERA
CC N° 60 DEL 07-08-08
ESECUTIVA IL 11/08/08

011-50/634722 011-50/634722 011-50/634722

REGOLAMENTO INTERVENTI A SOSTEGNO DI PROGETTI DI RIQUALIFICAZIONE DEI CENTRI ABITATI

ART. 1 – FINALITA' DEL REGOLAMENTO

Il presente regolamento determina i criteri e le modalità per la concessione di contributi da parte del Comune di Crespina a favore dei privati, finalizzata:

- a. alla salvaguardia e miglioramento qualitativo – estetico del tessuto e decoro urbano;
- b. al perseguimento di una migliore uniformità tipologico – edilizia;

ART. 2 – DESTINATARI E REQUISITI

L'intervento è rivolto a:

- a. privati proprietari di immobili identificati dal R.U. come appartenenti all'*Edificato storico*, art. 46 (zone A1-A4-A3-A2) prospicienti le vie di cui al seguente elenco:
 - Crespina: Via XXI Aprile; Via Trento e Trieste; Via Roma; Via Gramsci; Via Montegrappa; via Le Mura;
 - Loc. Ceppaiano;
 - Loc. Botteghino;
 - Loc. Tripalle;
 - Loc. Cenaia: Via delle Colline; Via Vittorio Veneto; Via Giacomo Matteotti;
 - Loc. Siberia: Via Siberia, dall'inizio alla fine del centro abitato, escludendo la parte conosciuta come "Via Siberia Fonda".

Secondo un ordine di intervento che ogni anno verrà indicato dalla Giunta Comunale con la delibera di indirizzo di cui all'art. 6 comma 2.

- b. qualora nello stesso edificio vi siano più proprietari, per accedere al contributo è necessaria la domanda sottoscritta da tutti i comproprietari ed il finanziamento sarà erogato ad un unico soggetto indicato nella domanda, ovvero al Condominio nella persona dell'Amministratore condominiale.

ART. 3 – OGGETTO DEI FINANZIAMENTI

Sono oggetto del finanziamento i seguenti interventi:

- riparazione e rifacimento di intonaci, rivestimenti murari esterni, tinteggiature;
- sostituzione di canali di gronda, discendenti, pluviali;
- riparazione/sostituzione degli infissi esterni;
- ripristino originario di pareti e/o parti di pareti esterne alterate da superfetazioni o manomissioni totalmente estranee, per tipologia, forma e materiali, all'impianto architettonico d'origine;
- riparazione/sostituzione di elementi in ferro battuto, elementi decorativi e di rifinitura,;
- rifacimento dei marciapiedi privati prospicienti le vie di cui all'ART. 2.

Lo stesso immobile non potrà beneficiare di analogo contributo Comunale per un periodo di 10 anni.

ART. 4 – MODALITA' DI RICHIESTA

Gli interessati dovranno presentare la richiesta nei termini fissati dal bando pubblico utilizzando l'apposita modulistica predisposta dall'ufficio competente, allegando la seguente documentazione:

- a. preventivo di spesa delle ditte che effettueranno i lavori;
- b. copia fotostatica di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità;
- c. dichiarazione sostitutiva di atto notorio nel quale si dichiara espressamente:
 1. di accettare le condizioni stabilite dal presente regolamento e dal bando;
 2. nel caso di attività commerciali, che l'impresa è iscritta alla CCIAA;
 3. la proprietà dell'immobile o il titolo abilitante ad intervenire sull'immobile. Nel caso di condominio dovrà essere allegato il verbale dell'assemblea condominiale;
- d. estratto catastale con identificazione dell'immobile oggetto di intervento;
- e. fotografia a colori dello stato attuale.

ART. 5 – TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di concessione dei contributi deve essere inoltrata entro la fine dell'anno in cui è pubblicato il bando comunale.

Entro i tempi stabiliti nel bando sarà formulata ed approvata idonea graduatoria con la specifica delle richieste approvate e finanziate, delle approvate e non ammesse a finanziamento e delle richieste non approvate.

Entro 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo pretorio della graduatoria ai beneficiari verrà data comunicazione scritta dell'importo del contributo assegnato.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso da presentarsi in carta semplice entro il termine perentorio di 10 giorni dall'avvenuta comunicazione della graduatoria.

ART. 6 – COMMISSIONE

La Giunta Comunale, prima della scadenza del bando per l'ammissione al contributo, nomina una Commissione così composta:

1. Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale, o suo delegato.
2. Dipendente dell'U.O. edilizia privata.
3. Dipendente dell'Amministrazione di categoria non inferiore alla C con funzioni anche di segretario verbalizzante.

La Commissione procederà alla istruttoria delle pratiche seguendo gli indirizzi fissati ogni anno dalla Giunta Comunale e dando comunque priorità per ciascuna domanda ai seguenti elementi:

1. stato di degrado del bene oggetto di intervento;
2. ubicazione del bene nei centri storici;
3. data di arrivo della richiesta;
4. completezza e la regolarità della documentazione richiesta.

La Commissione potrà disporre, attraverso gli uffici comunali, sopralluoghi al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese e la corrispondenza tra lo stato dei luoghi e la documentazione fotografica presentata.

ART. 7 – MISURA DEL CONTRIBUTO COMUNALE

Il capitale disponibile per gli interventi disciplinati dal presente regolamento fa capo all'inter. N. 5 cap

- Per gli interventi di cui all'ART. 3, è prevista l'erogazione di un contributo pari al 35% dell'importo documentato con il preventivo di spesa di cui all'ART. 4, con importo massimo di € 3.000,00;
- è previsto l'esonero della Tassa di Occupazione del Suolo Pubblico per lo spazio occorrente al posizionamento delle opere provvisorie quali ponteggi e spazio per carico e scarico;
- è prevista la riduzione del 50% sui diritti di segreteria da corrispondere al Comune;

ART. 8 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

I contributi verranno erogati seguendo l'ordine della graduatoria formulata dalla commissione, al netto d'IVA, dietro presentazione di regolare fattura e fino ad esaurimento del plafond annuale, con riserva dell'Amministrazione Comunale di variare in sede di eventuale rinnovo l'entità complessiva del fondo messo a disposizione.

Le richieste non finanziate per esaurimento dei fondi saranno inserite nell'elenco dell'anno successivo, dietro conferma scritta da parte del richiedente.

Il contributo sarà erogato entro 90 gg. dalla data di presentazione della comunicazione di fine lavori e rendicontazione delle spese (corredata da idonea documentazione fotografica) mediante accredito bancario su conto corrente indicato dal beneficiario.

Eventuali variazioni che comportino un incremento delle spese previste in progetto sono consentite, fermo restando l'importo del contributo riconosciuto; le variazioni che viceversa comportano una riduzione degli investimenti nel limite massimo del 20% producono una corrispondente riduzione del contributo. In entrambi i casi dovrà essere presentata idonea documentazione all'Amministrazione Comunale che procederà all'approvazione.

La revoca dei contributi ed il conseguente recupero delle somme eventualmente già erogate e fatto salvo l'eventuale risarcimento dei maggiori danni, potrà essere determinata dall'Amministrazione Comunale nei seguenti casi:

- a. qualora il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti o abbia effettuato comunicazioni all'Amministrazione Comunale risultate non veritiere;
- b. qualora il Beneficiario non consenta le ispezioni e le verifiche da parte dell'Amministrazione Comunale o suoi incaricati;
- c. qualora, a seguito dei controlli o delle ispezioni effettuate, si riscontri il venir meno dei requisiti necessari per l'ottenimento dei contributi;
- d. qualora, a seguito dei controlli o delle ispezioni effettuate, si riscontrino variazioni o modifiche ai contenuti dell'iniziativa, in assenza di una preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

ART. 9 – OBBLIGHI DEI RICHIEDENTI

I soggetti richiedenti il contributo di cui al presente regolamento devono:

- a. possedere i requisiti previsti nel regolamento e richiesti dal bando comunale;
- b. realizzare in modo puntuale e completo l'iniziativa finanziata entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di accoglimento della domanda;
- c. non apportare variazioni o modifiche ai contenuti dell'iniziativa senza la preventiva autorizzazione del Tecnico incaricato dall'Amministrazione Comunale;
- d. comunicare l'eventuale decisione di rinunciare alla realizzazione totale o parziale dell'intervento, entro 15 giorni dalla data di comunicazione di assegnazione del contributo;
- e. conservare a disposizione dell'Amministrazione Comunale per un periodo di 3 anni a decorrere dalla data di completamento dell'iniziativa finanziata la documentazione originaria di spesa.

ART. 10 – EDIFICI DI PARTICOLARE PREGIO

E' facoltà dell'Amministrazione promuovere iniziative per il recupero e la valorizzazione di edifici che, per le loro caratteristiche di pregio e per la loro collocazione sul territorio vengono ritenuti più significativi per il patrimonio artistico comunale. Per tali edifici il contributo potrà essere determinato caso per caso in relazione al tipo di intervento proposto previo parere della Giunta comunale.

ART. 11 – PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO

Al presente Regolamento e ad altri provvedimenti ad esso correlati, dovrà essere assicurata ampia pubblicità anche attraverso via telematica, affinché ogni interessato possa prenderne visione e/o estrarne copia.

ART. 12 – RINVIO ALLE NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento si fa rinvio alla normativa vigente in materia.

ART. 13 – ENTRATA IN VIGORE

Il presente Regolamento entrerà in vigore nel rispetto delle procedure stabilite dallo Statuto Comunale.