# COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

*Provincia di Pisa*

## AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO

## DETERMINAZIONE n. 443 del 13-10-2023

**OGGETTO:** ATTUAZIONE DELLA DELIBERA DI GIUNTA N. 52 DELL'11/05/2023, IN ESECUZIONE DELLA DISCIPLINA DI CUI ALL'ARTICOLO 42, DEL DECRETO-LEGGE DEL 4/05/2023 N. 48 CHE PREVEDE IL FINANZIAMENTO DELLO STATO IN FAVORE DEI COMUNI PER IL POTENZIAMENTO DEI CENTRI ESTIVI DIURNI, DEI SERVIZI SOCIOEDUCATIVI TERRITORIALI E DEI CENTRI CON FUNZIONE EDUCATIVA E RICREATIVA. PRESA D'ATTO LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI (VOUCHER)

### IL RESPONSABILE DI DIREZIONE DELL'AREA

Dato atto che la Giunta Comunale con la delibera n. 52 dell'11/05/2023 ha deciso di:

Sostenere l'organizzazione delle attività estive rivolte a bambini e ragazzi con età compresa tra 3 e 14 anni da svolgersi nel territorio comunale tramite proposte progettuali da parte di soggetti idonei che perseguano finalità educative/ricreative e/o sportive e/o socio culturali a favori di minori;

sostenere le famiglie residenti nel territorio del Comune di Crespina Lorenzana attraverso un contributo economico che costituisca per le famiglie partecipanti una forma di ulteriore sostegno alla partecipazione di tali attività promosse sul territorio comunale dai soggetti individuati tramite Avviso Pubblico;

Richiamate:

la Determinazione n. 199 del 16/05/2023 con la è stato approvato l'Avviso pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti interessati per l'organizzazione di attivita' ludico-ricreative-centri estivi organizzati nel Comune di Crespina Lorenzana;

la propria Determinazione n. 232 del 8/06/2023 con la quale è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'assegnazione di voucher per la frequenza dei centri estivi 2023 organizzati nel Comune di Crespina Lorenzana nella fascia di età 3-14 anni;

Preso atto che il Ministero per le Pari opportunità e la famiglia in attuazione all'articolo 42 (*Misure per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa)* del Decreto Legge 48/2023 Misure urgenti di Semplificazioni fiscali e di rilascio del nulla osta di lavoro" - Fondo politiche per la Famiglia, ha destinato fondi per il potenziamento di iniziative estive da attuare nel periodo 1/06/2023 – 31/12/2023 assegnando al Comune di Crespina Lorenzana la somma di **€ 5.233,39**;

Preso atto altresì che l'ufficio scuola ha provveduto ad effettuare l'istruttoria delle domande presentate per l'assegnazione dei voucher per la frequenza dei centri estivi 2023 organizzati nel

Comune di Crespina Lorenzana e gestiti dalle Associazioni il cui l'elenco è stato approvato con la determinazione n.220 del 5/06/2023 e che complessivamente risultano ammessi a contributo n. 52 ragazzi, per complessivi n. 44 nuclei nuclei familiari, indicati nell'elenco finale dei beneficiari allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale **(Allegato A);**

Ritenuto quindi procedere alla liquidazione del contributo in oggetto per le somme indicate nell'elenco allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ma che viene escluso dalla pubblicazione in conformità alla normativa sulla privacy **(Allegato A1)**;

Visti gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. 267/2000;
Visto l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000 introdotto dall'art. 3 comma 1, lett. d) del D.L. 174/2012 convertito con modificazioni nella L. 7/12/2012 n. 213, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;
Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 95 del 28.12.2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
Visto il Decreto sindacale n. 8 del 8/09/2022 di attribuzione alla sottoscritta delle funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs 267/2000 in applicazione dell'art. 109 del D. Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di approvare l'elenco finale dei beneficiari, **composto da 52 nominativi** (per complessivi n. 44 nuclei), allegato in versione pubblicabile al presente provvedimento sotto la **lettera A,** con l'indicazione del solo numero di protocollo delle istanze;

2. Di dare atto che l'impegno di spesa per la liquidazione dei voucher alle famiglie per le attività estive 2023 di complessivi **€ 4.000 00** è stato assunto all'intervento codice 04.06.1.103 cap. 30658 "Spese per interventi estivi di assistenza agli alunni" del Bilancio 2023 (imp. 2023.797.1)

3. Di dare atto che dare atto che l'impegno di spesa di **€ 5.233,39** corrispondente alla cifra assegnata al Comune di Crespina Lorenzana dal Ministero delle Pari Opportunità e la Famiglia con il Decreto Legge n. 48/2023 per la realizzazione di esperienze educative e di socializzazione durante i mesi estivi 2023 è stata accertata e impegnata con propria determinazione n. 255 del 23/06/2023 al codice 05.02.1.103 capitolo 21341 del bilancio disponibile (impegno n. 2023.924.1);

4. Di procedere con successivo atto alla liquidazione delle somme a ciascun beneficiario inserito nell'elenco allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, ma che viene escluso dalla pubblicazione in conformità alla normativa sulla privacy (Allegato A1)***;***

5. Di dare atto dell'assenza di conflitti di interesse di tutti i soggetti coinvolti dal presente procedimento amministrativo e competenti ad adottare pareri, valutazioni, atti endoprocedimentali e del provvedimento finale ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 e s.m.i.;

6. Di dare atto che il responsabile del procedimento individuato per la presente procedura è l'Istruttore Amm.vo Antonella Giorgi, Servizio Scuola.

7. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 e s.m.i. sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio o, in alternativa, al Presidente della Repubblica entro e non oltre 120 giorni;

La presente determinazione, non comportando impegno di spesa, è esecutiva e viene trasmessa all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'albo e per la conservazione tra gli atti dell'Ente.

**Il Responsabile di Direzione**
**AREA DEI SERVIZI AL CITTADINO**
*f.to ELENA SANTORO*

(documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs.82/2005 smi
che sostituisce il documento cartaceo e la sottoscrizione autografa)