



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA

(Provincia di Pisa)

Servizi al Cittadino

CEDOLA LIBRARIA PER L'ACQUISTO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO DELLA SCUOLA PRIMARIA PER GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CRESPINA LORENZANA E FREQUENTANTI SCUOLE IN ALTRI COMUNI ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno _____ residente nel Comune di
Crespina Lorenzana in Via _____ ISCRITTO per l'a.s.
2018/2019 alla classe _____ sezione _____ della seguente scuola:

_____ nel Comune di _____

dichiara di aver ritirato i seguenti libri, presso la Cartolibreria Bacci Roberta, adottati formalmente dalla scuola:

CLASSE	TIPOLOGIA TESTO	TITOLO DEI LIBRI DI TESTO
1 ^a	libro della prima classe	
2 ^a E 3 ^a	sussidiario	
4 ^a E 5 ^a	sussidiario dei linguaggi	
4 ^a E 5 ^a	sussidiario delle discipline	
	Religione	
	Lingua straniera	

Data _____

Firma del genitore _____

Parte riservata alla Libreria

Data _____

Firma e Timbro della Libreria/cartolibreria _____

COPIA DA CONSEGNARE ALL'UFFICIO SCUOLA



COMUNE DI CRESPINA LORENZANA
(Provincia di Pisa)
Servizi al Cittadino

CEDOLA LIBRARIA PER L'ACQUISTO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO DELLA SCUOLA PRIMARIA PER GLI ALUNNI RESIDENTI NEL COMUNE DI CRESPINA LORENZANA E FREQUENTANTI SCUOLE IN ALTRI COMUNI ANNO SCOLASTICO 2018/2019

Il sottoscritto genitore/tutore _____
dell'alunno _____ residente nel Comune di
Crespina Lorenzana in Via _____ ISCRITTO per l'a.s.
2018/2019 alla classe _____ sezione _____ della seguente scuola:

nel Comune di _____

dichiara di aver ritirato i seguenti libri, presso la Cartolibreria Bacci Roberta, adottati formalmente dalla scuola:

CLASSE	TIPOLOGIA TESTO	TITOLO DEI LIBRI DI TESTO
1 ^a	libro della prima classe	
2 ^a E 3 ^a	sussidiario	
4 ^a E 5 ^a	sussidiario dei linguaggi	
4 ^a E 5 ^a	sussidiario delle discipline	
	Religione	
	Lingua straniera	

Data _____

Firma del genitore _____

Parte riservata alla Libreria

Data _____

Firma e Timbro della Libreria/cartolibreria _____

COPIA DA CONSEGNARE ALLA LIBRERIA/CARTOLIBRERIA

(La presente copia dovrà essere allegata alla fattura elettronica da inviare al Comune di Crespina Lorenzana)

INFORMAZIONI SULLE MODALITA' DI COMPILAZIONE:

- Il genitore dell'alunno per il quale vengono acquistati i libri compila due cedole, una per il Comune e l'altra per la libreria, con l'indicazione dei libri adottati (titolo)
- Una copia debitamente compilata e firmata viene riconsegnata al Comune di Crespina Lorenzana – ufficio scuola
- Una copia debitamente compilata e firmata viene consegnata alla libreria individuata dall'Amministrazione Comunale per l'acquisto dei libri
- Il Comune riscontrato che la cedola libraria consegnata dal genitore sia corrispondente a quella trasmessa dalla libreria, in modo tale che per il singolo alunno sussistano due cedole, una consegnata dal genitore e l'altra dalla libreria indicata, provvederà alla liquidazione della fattura.